ESTÍMULOS AL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DOCENTE DE LOS INSTITUTOS TECNOLÓGICOS SUPERIORES

PROGRAMA 2012



**SOLICITUD**

**PROGRAMA DE ESTÍMULOS AL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DOCENTE**

**DE LOS INSTITUTOS TECNOLÓGICOS SUPERIORES 2012**

**SPE-2012**

|  |  |
| --- | --- |
| INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | FECHA \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**DATOS PERSONALES**

|  |
| --- |
| NOMBRE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  DOMICILIO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  TELÉFONO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ R.F.C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CURP\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  CORREO ELECTRÓNICO\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**DATOS ACADÉMICOS**

|  |
| --- |
| GRADO ACADÉMICO:  LICENCIATURA EN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ESPECIALIZACIÓN EN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  MAESTRÍA EN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  DOCTORADO EN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| FECHA DE INGRESO AL ITS\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  DIVISIÓN A LA QUE PERTENECE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ACADEMIA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  NO. DE HORAS CON NOMBRAMIENTO EN CADA SEMESTRE:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  PRIMERO2011 SEGUNDO 2011 PRIMERO 2012  HORAS FRENTE A GRUPO POR SEMESTRE: (DATOS DE LA ESTRUCTURA EDUCATIVA)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  PRIMERO2011 SEGUNDO 2011 PRIMERO 2012    ¿ES USTED MIEMBRO DEL S.N.I.? NO \_\_\_\_\_\_ CANDIDATO\_\_\_\_\_\_\_\_ NIVEL \_\_\_\_\_\_\_\_  ¿ES USTED PERFIL DESEABLE POR PROMEP? NO \_\_\_ SI\_\_\_\_\_  FECHA DE VENCIMIENTO \_\_\_\_\_  ¿HA PARTICIPADO ANTERIORMENTE EN EL PROGRAMA DE ESTÍMULOS? SI\_\_\_NO\_\_\_  NUEVO INGRESO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ RECURRENTE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ REINGRESO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  NIVEL OBTENIDO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PERIODO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

##### INSTRUCCIONES

|  |
| --- |
| 1. Captura e impresión de la solicitud desde el sistema de EDD. 2. En los documentos comprobatorios, anotar en el ángulo superior derecho el número de la actividad (ejemplo **1.3.5)** a que corresponda (utilizar bolígrafo de tinta roja), en el entendido, de que el documento se tomará en cuenta únicamente en la actividad descrita, y no podrá ser utilizado en otra actividad. 3. En la carga horaria que se presente se considerarán los 2 semestres del año de evaluación más el primero del año en curso, ejemplo: enero-julio 2011, agosto-diciembre 2011 y enero-junio 2012. 4. En la asignación horaria solo se contabilizan las materias que forman parte de los **planes y programas autorizados y vigentes por la DGEST.** 5. En el caso de que la institución tenga un sistema de calidad multisitios deberán ser respetados los formatos designados para cada actividad. 6. Todas las constancias emitidas por las academias deberán cumplir con los siguientes requisitos:    1. Hoja membretada    2. Firmada por el presidente de academia y el visto bueno del jefe de carrera.    3. Sello oficial    4. Fecha de expedición dentro del periodo a evaluar 7. Todas las constancias relativas a cumplimiento de actividades expedidas por la institución deberán cumplir con los siguientes requisitos:    1. Hoja membretada con los logotipos autorizados    2. Firmada por la autoridad correspondiente    3. Sello oficial    4. Fecha de expedición dentro del periodo a evaluar 8. Todas las constancias relativas a participación en eventos expedidas por la institución deberán cumplir con los siguientes requisitos:    1. Logotipos institucionales    2. Firmada por la autoridad correspondiente    3. Sello oficial    4. Fecha de expedición dentro del periodo de evaluación 9. Las constancia probatoria del registro de los proyectos con financiamiento tanto interno como externo deberán incluir:    1. El tipo    2. Nombre del proyecto    3. Dependencia que está financiando    4. Monto asignado al proyecto    5. Periodo autorizado para su desarrollo    6. Firma y sello. 10. La Comisión de Evaluación Local para poder hacer una correcta asignación de los puntos obtenidos en cada una de las actividades realizadas durante el año 2011, se basará en la documentación que integra el expediente del profesor, la cual, también debe estar digitalizada e incorporada al sistema informático que se encuentra en el portal <http://www.edd.ith.mx>. 11. La Comisión de Evaluación Par, con base en la información incorporada en el sistema informático que se encuentra en el portal <http://www.edd.ith.mx> evaluará el expediente para determinar el nivel alcanzado de acuerdo a los documentos comprobatorios. 12. Para poder asignarles puntaje en las actividades, deberán entregarse digitalizados los documentos solicitados en el orden de actividades del formato SDE-2012, de faltar alguno no se considerarán los puntos. 13. La asignación de puntos de actividades realizadas en eventos de carácter internacional, serán válidas cuando la organización de ese evento sea realizada por alguna instancia internacional o en coordinación entre instancias internacionales y nacionales. No se asignará puntaje en esa actividad, cuando la organización del evento sea realizada únicamente por una instancia nacional. |
|  |

### **DESCRIPCIÓN DE FORMATOS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Clave de formato** | **Descripción** | **Requisitado por** |
| **SPE-2012** | Solicitud al programa de estímulos al desempeño del personal docente 2012 | El profesor solicitante |
| **SDE- 2012** | Sistema de Evaluación del Programa de Estímulos al Desempeño al Personal Docente de los Institutos Superiores 2012 | La Comisión de Evaluación |
| **CCE-2012** | Carta Compromiso de Exclusividad | El profesor solicitante |
| **FED-2012** | Estructura Educativa | La Institución |
| **DIC-2012** | Dictamen Final | La Comisión de Evaluación Local |
| **RCI-2012** | Relación de beneficiados por el programa | La Institución |

**RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE SE DEBERAN ENTREGAR**

**FORMATO SPE-2010**

**(EN FORMA DOCUMENTAL Y DIGITALIZADOS)**

|  |  |
| --- | --- |
| **No.** | **NOMBRE DEL DOCUMENTO** |
|  | Formato de solicitud de ingreso al programa SPE-2012. (Captura e impresión desde el sistema de EDD) |
|  | Copia del Título y Cédula profesional del último nivel académico que ostente |
|  | Nombramiento o contrato. |
|  | Estructura educativa o Carga horaria del periodo a evaluar y el presente semestre. **Formato FED-2012.** |
|  | Constancia de no sanciones ni ausencias no justificadas en el periodo a evaluar y a la fecha. |
|  | Constancias de liberación de actividades del primer y segundo semestre del 2011. |
|  | Constancia del cumplimiento del 100% de actividades encomendadas por la Academia |
|  | Haber sido evaluado en su desempeño frente a grupo, durante los meses de mayo y noviembre, y los resultados globales en cada evaluación no debe ser inferior a “bueno” (en la evaluación de mayo) o “muy bien” (en la evaluación de noviembre). La evaluación de su desempeño frente a grupo, deberá corresponder a la evaluación de al menos el 60% de los alumnos reportados como alumnos atendidos por cada profesor. Anexar gráficas correspondientes de las dos evaluaciones tanto de mayo como de noviembre. |
|  | Para profesores de tiempo completo o de 36 a 40 hrs. de asignatura carta de exclusividad. |
|  | Para profesores con beca de posgrado presentar constancia de cumplimiento. |
|  | Para las profesoras, si es el caso, licencia por gravidez. |

**RELACION DE DOCUMENTOS QUE SE ENTREGARAN DE ACUERDO A LAS ACTIVIDADES DETALLADAS EN EL FORMATO SDE-2012 (EN FORMA DOCUMENTAL Y DIGITALIZADA)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No. de Actividad | Nombre del Documento | No. de actividad | Nombre del documento |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**FECHA DE ENTREGA DE LA SOLICITUD \_\_\_\_/ \_\_\_\_/ \_\_\_\_**

**BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, DECLARO QUE LOS DOCUMENTOS COMPROBATORIOS REGISTRADOS EN ESTE REPORTE SON AUTÉNTICOS Y AUTORIZO SU COTEJO PARA VERIFICAR SU AUTENTICIDAD POR PARTE DE LA INSTANCIA QUE CORRESPONDA, ASI MISMO ACEPTO LOS TÉRMINOS ESTABLECIDOS EN LOS LINEAMIENTOS DEL PROGRAMA DE ESTÍMULOS AL DESEMPEÑO DOCENTE DE LOS INSTITUTOS TECNOLÓGICOS SUPERIORES 2012.**

A T E N T A M E N T E

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NOMBRE Y FIRMA DEL CANDIDATO